

**DISPOZITIE**

**privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor in vederea atribuirii  
contractului de servicii pentru obiectivul  
„Modernizare și dotare Grădinița, sat Dealu Morii, comuna Dealu Morii, județul Bacău”**

Primarul comunei Dealu Morii, județul Bacău;  
Având în vedere referatul nr. 591/28.02.2019 al secretarului comunei, anunțul de participare simplificat nr. DF 1041771 publicat în SICAP la data de 01.03.2019;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;  
- art. 126 - 131 din H.G nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- art. 63 alin.(1) lit.e) din Legea 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.68 coroborat cu art.48 și art. 115 alin.(1) lit.a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor privind procedura de „cerere de oferte / procedura simplificata” online, pentru atribuirea contractului de servicii pentru obiectivul „Modernizare și dotare Grădinița, sat Dealu Morii, comuna Dealu Morii, județul Bacău” 2.1.2 –Codul CPV-45214100-1, lucrări de construcție gradinite, în următoarea componenta:

Președinte cu drept de vot :

Vasilache Aurelian - secretar al comunei Dealu Morii;

Membri :

Cristea Gheorghe - viceprimar al comunei Dealu Morii;

Oancea Maria - referent superior în cadrul Compartimentului financiar-contabilitate al primariei comunei Dealu Morii.

**Art.2** (1) Se nominalizează ca membri de rezervă pentru comisia numită la art.1, următorii:

Cristea Viorica - referent superior în cadrul Compartimentului financiar-contabilitate al primariei comunei Dealu Morii;

Cârlan Gheorghe - referent superior în cadrul Compartimentului financiar-contabilitate al primariei comunei Dealu Morii.

(2) Înlocuirea unui membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă se poate realiza numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare.

(3) În cazul aplicării înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile corespunzătoare până la finalizarea procesului de evaluare.

**Art.3** Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți;
- c) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, din punct de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării ofertelor;
- e) stabilirea ofertelor acceptabile;
- f) stabilirea ofertelor inacceptabile sau neconforme, și a motivelor care stau la baza încadrării ofertelor în fiecare din aceste categorii;
- g) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date a achiziției;
- h) stabilirea ofertei câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;
- i) elaborarea procesului-verbal de adjudecare/anulare.

**Art.4** Se desemnează ca expert cooptat, fără drept de vot, pe lângă Comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, domnul Teodor Vasile Pasat –cabinet de avocat, C.N. 26166676, cu sediul social în orasul Balș, str. Nicolae Balcescu nr.48, județul Olt.

**Art.5** Expertul cooptat va exercita atribuțiile, competențele și responsabilitățile stabilite prin actele normative în vigoare privind achizițiile publice, respectiv, cu prioritate, următoarele:

- a) verificarea și evaluarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor din caietul de sarcini și din documentația de atribuire;
- b) analiza situației financiare a ofertanților ori analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau clauze contractuale propuse de ofertant;
- c) analiza efectelor de natura juridică pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau anumite clauze contractuale propuse de ofertant;
- d) elaborarea unui raport de specialitate cu privire la aspectele tehnice, financiare sau juridice asupra cărora, pe baza expertizei pe care o dețin, își exprimă punctul de vedere;
- e) obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale;
- f) respectarea regulilor de evitare a conflictului de interese, astfel cum sunt prevăzute la Secțiunea IV - Reguli de evitare a conflictului de interese, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- g) obligația de a semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate;

**Art.6** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează persoanele nominalizate la art. 1, art. 2 și art. 4, care vor îndeplini atribuțiile cuprinse în H.G. nr. 395/2016.

**Art.7** Prin grija secretarului comunei, prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate, precum și Prefectului Județului Bacău.

PRIMAR,  
Gabriel Savin



Aviz de legalitate,  
SECRETAR COMUNA,  
Aurelian Vasilache